

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI**USLUGE ODRŽAVANJA I POPRAVKE SOFTVERA - ODRŽAVANJE
SISTEMSKOG DIJELA CIS-A**

Ovaj ugovor zaključen je između:

Uprave carina, Podgorica, Ul. Oktobarske revolucije br. 128, PIB 11095526, koju zastupa
mr Maja Vučinić, vd direktorice, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

"COREIT" DOO sa sjedištem u Podgorici, ulica Bulevar Džordža Vašingtona br. 98,
PIB: 02775018 broj računa: 525-6275-37, naziv banke: Komercijalna banka AD
Podgorica, koga zastupa Andrej Minevski (u daljem tekstu: Izvršilac).

I PREDMET UGOVORA**Član 1**

Predmet ugovora je nabavka usluge održavanja i popravke softvera - održavanje
sistemskog dijela CIS-a, prema specifikaciji usluge, prema Tenderskoj dokumentaciji
broj 5926/3-24 od 04.06.2024. godine, na osnovu Odluke o izboru najpovoljnije ponude
broj 5926/4-24 od 15.08.2024. godine, i prema ponudi Izvršioca broj #105180 od
20.0.2023.godine.

Član 2

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu
prema Specifikaciji i prihvaćenoj ponudi broj #105180 od 20.06.2024.godine, koja čini
sastavni dio ovog Ugovora.

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu potpisanu od
ovlašćenog lica. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Naknada za održavanje usluge za održavanje i popravku softvera održavanje sistemskog dijela CIS-a, za period važenja ovog Ugovora iznosi 49.500,00 € bez PDVa, vrijednost PDV-a je 10.395,00€. Ukupna cijena sa uračunatim PDV-om iznosi 59.895,00€.

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora uključuje 1000 radnih sati za održavanje sistemskog softvera na serverskoj strani, - Održavanje specijalizovanog softvera na serverskoj strani, - Održavanje bezbjednosne politike na mrežnoj opremi i mrežnih servisa, - Modifikacija, unaprjeđenje i nadogradnja postojećih sistemskih rješenja na serverima, mrežnih servisa i bezbjednosne politike na mrežnoj opremi. - Održavanje serverske i storage opreme, kao i obezbjeđenje zamjenskih djelova sa ugradnjom u slučaju otkaza, - Održavanje aktivne komunikacione opreme, kao i obezbjeđenje rezervnih djelova sa ugradnjom u slučaju otkaza, - Saradnja sa drugim učesnicima koji učestvuju u razvoju i održavanju CIS-a na strani Naručioca posla, Dokumentovanje svojih aktivnosti sa izmjenama Tehničke dokumentacije sistema Dežurstvo 24hx7dana.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti odloženo, 30 dana (po obavljenom poslu i ispostavljenoj fakturi), na žiro račun 525-6275-37, koji se vodi kod Komercijalna banka AD Podgorica.

III ROK

Član 4

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružati za period od 12 (dvanaest) mjeseci od dana zaključivanja Ugovora. Ugovor se primjenjuje od dana potpisivanja obje ugovorne strane.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5

Obaveze IZVRŠIOCA:

- Instalacija i održavanje novih verzija sistemskog softvera u testnom i produkcionom okruženju (Operativni sistemi, Storage sistem, Sistem za menadžment šasije),
- Obezbjedivanje zaštite SW okolina (bekap i restore)
- Praćenje rada i optimizacija rada servera,
- Saradnja sa stručnjacima izvršioca koji vrše održavanje ORACLE DB sistema i aplikativnih okolina (otklanjanje grešaka u radu sistema, obezbjedivanje stalnog rada sistema i aplikacija, optimizacija rada DB sistema i aplikacija),
- Saradnja sa administratorima aplikacija kod uključivanja novih aplikativnih modula u testnu i produkcionu okolinu,
- Saradnja sa administratorima aplikacija u testiranju i optimizaciji rada aplikacija,
- Saradnja sa drugim partnerima koji učestvuju u održavanju ostalih dijelova CIS-a,
- Obuku saradnika naručioca za upotrebu i implementaciju sistemskih rješenja,
- Dokumentovanje svojih aktivnosti sa izmjenama Tehničke dokumentacije sistema.

Održavanje specijalizovanog softvera uključuje:

- Instalacija i održavanje novih verzija SW u testnom i produkcionom okruženju,
- Obezbjedivanje zaštite SW okolina (bekap i restore),
- Praćenje i optimizacija rada sistema,
- Saradnja sa stručnjacima izvršioca koji vrše održavanje ORACLE DB sistema i aplikativnih okolina (otklanjanje grešaka u radu sistema, obezbjedivanje stalnog rada sistema i aplikacija, optimizacija rada sistema i aplikacija),

- Saradnja sa administratorima aplikacija kod uključivanja novih aplikativnih modula u testnu i produkcionu okolinu,
- Saradnja sa administratorima aplikacija u testiranju i optimizaciji rada aplikacija
- Saradnja sa drugim partnerima koji učestvuju u održavanju ostalih dijelova CIS-a.
- Obuku saradnika naručioca za upotrebu i implementaciju sistemskih rješenja,
- Dokumentovanje svojih aktivnosti sa izmjenama Tehničke dokumentacije sistema

Održavanje mrežnih servisa i bezbjednosne politike mrežnih uređaja uključuje:

- Instalacija i održavanje novih verzija SW na mrežnim uređajima, – Obezbjedjivanje zaštite konfiguracionih fajlova i njihovo redovno backupovanje,
- Obezbjedjivanje zaštite SW okolina (bekap i restore),
- Praćenje rada i optimizacija bezbjedonosnih listi i mrežnih servisa,
- Saradnja sa administratorima aplikacija u testiranju i optimizaciji rada aplikacija,
- Saradnja sa drugim partnerima koji učestvuju u održavanju ostalih dijelova CIS-a
- Obuku saradnika naručioca za upotrebu i implementaciju sistemskih rješenja,
- Dokumentovanje svojih aktivnosti sa izmjenama Tehničke dokumentacije sistema

Operacije koje mogu biti obuhvaćene proširenjem i dopunom postojećih sistemskih rješenja:

- Dopune i promjene sistema na zahtjev naručioca,
- Dopune i promjene sistema na inicijativu izvršioca,
- Dopune i promjene dokumentacije (tehnička dokumentacija, uputstva za korisnike, uputstva za upravljanje sistemom),
- Kreiranje tehničkog izvještaja za izvedenu modifikaciju,

- Obuku saradnika naručioca za upotrebu i implementaciju sistemskih rješenja,
- Uvođenje izmijenjenih, odnosno dorađenih rješenja u produkciju, – Dokumentovanje svojih aktivnosti sa izmjenama Tehničke dokumentacije sistema.
- Servisno održavanja komunikacione opreme uključuje:
- Održavanje opreme bazira na "per call" principu. Cijena za "per call" usluge servisnog održavanja opreme podrazumijeva fakturisanje svih elemenata usluge po obavljenoj intervenciji,
- Rezervni djelovi i oprema koja obezbjeđuje funkcionalnost postojećeg sistema moraju biti novi,
- Preventivno održavanje servera, djelovanje u smislu očuvanja funkcionalnosti i performansi sistema — lociranja potencijalnih problema u funkcionisanju i njihovo sprečavanje,
- Nakon dijagnostike kvara i utvrđivanja vrijednosti opravke opreme (rezervni djelovi, vrijeme nabavke rezervnih djelova) opravka bi se nastavila nakon pismene potvrde (e-mail) naručioca da je saglasan sa cijenom opravke.
- Osnovni zadaci dežurnog sistemskog inženjera su:
- Izvođenje dežurstva u vremenu 24x7, radnim danima, vikendom i praznicima,
- Dežurni za rad sistema mora da bude dostupan na dežurnom mobilnom telefonu registrovanom u Crnoj Gori,
- Dežurni po potrebi (hitna intervencija) izvodi aktivnu intervenciju na sistemu u roku jednog sata poslije primanja poziva.

Član 6

Naručilac se obavezuje:

- Pružanje potpune podrške Izvršiocu,
- Dostava postojeće tehničke i korisničke dokumentacije,
- Pružanje detaljnih tehničkih informacija vezanih uz postojeću serversku i komunikacionu infrastrukturu,

Osiguranje nesmetanog pristupa informatičkoj infrastrukturi koja je predmet održavanja u skladu sa zahtjevima iz ponude,

- Ako je tehnički moguće sa strane ponuđača, obezbjeđenje udaljene (remote) konekcije i pristup informatičkoj infrastrukturi uz poštovanje svih bezbjednosnih standarda (VPN IPSec tunnel). Udaljena konekcija biće aktivirana po potrebi,
- Obezbjedjenje komunikacije mobilnim telefonom izmedju korisnika naručioca posla i dežurne službe Ponudjača.

- Izvršilac nije obavezan da vrši:

Obuku trećih lica. spolinih saradnika Naručioca i ostalih učesnika u carinskom postupku;

Kupovinu novih korisničkih licenci

V

UTVRĐIVANJE KVALITETA

Član 7

Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Zapisnik o kontroli kvaliteta. Naručilac će imenovati svoje ovlašćene predstavnike o čemu će na vrijeme pismenim putem obavijestiti Izvršioca.

VI

RASKID UGOVORA

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac i Naručilac ne budu izvršavali svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Do raskida ovog ugovora može doći:

sporazumom ugovornih strana,

-jednostranim raskidom od strane Naručioca, ukoliko Izvršilac u potpunosti ili djelimično ne izvršava svoje obaveze predviđene Ugovorom,

-jednostranim raskidom od strane Izvršioca ukoliko Naručilac ne izvršava svoje obaveze predviđene Ugovorom, -nastupe okolnosti iz člana 150 ZJN (Sl.list CG br. 74/19, 003/23 i 11/23).

Raskid Ugovora o javnoj nabavci se vrši pisanim putem, a otkazni rok iznosi 15 dana u kom je svaka ugovorna strana dužna da izvrši sve svoje preuzete obaveze, kao i obaveze koje nastanu u toku trajanja otkaznog roka, a čije izvršenje dospjeva do isteka otkaznog roka. Izvršenim otkazom Ugovora o javnoj nabavci ne mogu se osporavati ni dovoditi u pitanje prava i obaveze između ugovornih strana koja su nastala do dana prestanka Ugovora.

Naručilac je obavezan da, u slučaju uočavanja propusta u vršenju usluga, pisanim putem pozove Izabranog ponuđača/Izvršioca da konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Izvršilac se obavezuje da će:

- izvršiti uslugu u skladu uslovima iz Tenderske dokumentacije i u skladu sa prihvaćenom ponudom;
- u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 48 časova, postupiti po zahtjevu Naručioca u dijelu nadogradnje, u skladu sa prihvaćenom ponudom;
- imenovati kontakt osobu prema kojoj će ići svi korisnički zahtjevi i koja će biti zadužena za njihovu organizaciju i realizaciju;
- na mjesečnom nivou dostavljati račun i izvještaj za izvršene pojedinačne usluge Naručiocu, a najkasnije do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec.
- ispostaviti Naručiocu mjesečne fakture sa izvještajem utrošenih radnih sati, u skladu sa dogovorenim načinom plaćanja, potpisanu od ovlašćenog lica, sa uračunatim PDVom. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 9

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu na dan potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i na prvi poziv naplativu bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 10% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora, sa rokom važenja koji je 30 (trideset) dana duži od ugovorenog roka iz člana 4 ovog Ugovora, a koju Naručilac može aktivirati u slučaju kada nastupi razlog za raskid ugovora.

Garancija mora biti izdata od poslovne banke Izvršioca koja se nalazi u Crnoj Gori ili od poslovne banke Izvršioca koja ima sjedište u nekoj stranoj državi koja će biti vjerodostojna za naplatu po bankarskoj garanciji.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Izvršiocu garanciju.

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10

U slučaju prekoračenja utvrđenog roka za izvršenje predmetne nabavke Izvršilac je dužan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos od 0,5% od ugovorene vrijednosti za svaki dan kašnjenja. Visina ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupne vrijednosti ugovora. Ugovorne strane ovim Ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvršilac dužan platiti ugovornu kaznu (penale) bez opomene Naručioca. U slučaju kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza u ugovorenom roku, plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti izvrši ugovorenu uslugu.

Ukoliko Izvršilac sve ugovorene obaveze ne završi u ugovorenom roku, tada Naručilac ima pravo da cijeli ili dio ugovorenog a nezavršenog posla, oduzme Izvršiocu i na njegov teret i bez njegove posebne saglasnosti ustupi na izvršenje drugom izvršiocu. Izvršilac se potpisom ovog ugovora obavezuje Naručiocu nadoknaditi štetu - odnosno eventualnu razliku između ugovorene cijene oduzetog dijela posla i cijene ugovorene sa drugim izvršiocom, kao i ostale štete koje Naručilac trpi usled zakašnjenja

Član 11

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 12

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG” broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 13

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih predstavnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC

Uprava carina
VD DIREKTORICE

mr Maja Vučinić



IZVRŠILAC

CoreIT d.o.o
IZVRŠNI DIREKTOR

Andrej Minevski

A blue handwritten signature of Andrej Minevski is written over a horizontal line. To the right of the signature is the CoreIT logo, which consists of a stylized blue 'C' followed by the word "coreit" in a blue sans-serif font.